

**УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „БОР“ У БОРУ,  
Зелени булевар бб, Бор**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА  
ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНМВ 06/2019**

**Бор,  
октобар 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 1970/2019 од 08.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности број 1971/2019 од 08.10.2019. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности добара – опрема за домаћинство  
редни број ЈНМВ 06/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i>Редни број</i>	<i>Садржај</i>	<i>Број стране</i>
1	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,	4
4	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	5 - 6
5	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	7 - 8
6	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9 - 17
7	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА ПРИЛОГОМ 1,2 И 3	18 - 24
8	МОДЕЛ УГОВОРА	25 - 28
9	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ	29 - 30
10	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ	31
11	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	32
12	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
13	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА/ПОДИЗВОЂАЧА	34 -35
14	УКУПАН БРОЈ СТРАНА	35

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Установа Спортски центар „Бор“ у Бору,

Адреса: Зелени булевар бб, 19210 Бор

Интернет страница: <http://www.sportskicentarbor.com/>

Матични број: 17782126, ПИБ: 106370178

Шифра делатности: 9311, Регистарски број: 6113625248

Текући рачун: 840-1004664-23

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је – Добра- Опрема за домаћинство

### 5. На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);

- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН

ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

("СЛ. ЛИСТ СФРЈ", БР. 29/78, 39/85, 57/89 И "СЛ. ЛИСТ СРЈ" 31/93);

- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- СВИ ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 6. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 7. Није у питању резервисана јавна набавка.

### 8. Не спроводи се електронска лицитација.

### 9. Контакт (лице или служба):

Лице (или служба) за контакт: Мирјана Денисов, моб.тел.060/383-10-00.

Е - mail адреса : [nabavka.uschor@gmail.com](mailto:nabavka.uschor@gmail.com) , или број факса: 030/434-730;

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке која се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности је набавка-Добара - Опрема за домаћинство

Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН) : 39710000 - електрични апарати за домаћинство

Редни број јавне набавке – ЈНМВ 06/2019

### 2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама

## 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

### 3.1 Врста добара

- Опрема за домаћинство редни број ЈНМВ 06/2019

### 3.2 Техничке карактеристике

Техничке карактеристике добара које су предмет ове јавне набавке дате су у поглављу 4 конкурсне документације.

### 3.3 Квалитет

У складу са захтевима из техничке спецификације (поглавље 4).

### 3.4 Количина и опис добара

Предметна добра обухватају: опрема за домаћинство у складу са техничком спецификацијом (поглавље 4).

### 3.5 Рок испоруке

У складу са понудом.

### 3.6 Место испоруке

Установа Спортски центар „Бор“ у Бору, Зелени булевар бб,19210 Бор.

## 4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### 4.1 Техничка спецификација

Редни број	Опис	Потребна количина
1.	<p><b>Професионална етажна пећница - 3 рерне</b>  <b>Карактеристике:</b>            Етажна пећница – 3 рерне са регулацијом температуре у свакој рерни посебно. Свака рерна са паром клизача за гастро посуде формата GN 2/1 и са по једном решетком од инокса. Свака рерна са независним горњим и доњим грејачима, које контролишу независни термостати. Температурни опсег сваке рерне од 50<sup>0</sup> до 300<sup>0</sup> С. Снага грејача сваке рерне минимум 5 kw. Инсталисана снага минимум 15 kw. Инсталациони напон 400V – 3N/50Hz. Димензије уређаја 800x900x1600mm. Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком
2.	<p><b>Професионални електрични шпорет са четири рингле и рерном</b>  <b>Карактеристике:</b>            Четири квадратне рингле димензије 30x30cm            Унутрашње димензије рерне максимално 540x660x300 mm. Рерна предвиђена за гастро посуђе формата GN 2/1. Унутар рерне клизачи за гастро посуђе формата GN 2/1- максимално 2 клизача. Снага сваке рингле минимум 3 kw. Снага рерне минимум 5 kw. Укупна инсталисана снага минимум 17 kw. Инсталациони напон 400V – 3N/50Hz. Димензије уређаја 800x900x850mm. Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком
3.	<p><b>Професионална машина за прање посуђа</b>  <b>Карактеристике:</b>            Теоретски капацитет минимум 450 тањира/сат. Циклус прања максимално 2 минута. Број корпи у 1 сату минимум 30. Корисна висина отвора максимално 380 mm. Укупна инсталисана снага минимум 5,25 kw. Инсталациони напон 400V – 1N/50Hz. Потрошња воде по циклусу испирања при притиску од 2,5 бара максимално 2,3 литара. Димензија корпе 500x500 mm. Димензија машине максимално 580x650x820 mm. Интегрисан омекшивач воде. Дозатор за средство за прање. Дозатор за средство за испирање. Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком

4.	<p><b>Фрижидер професионални – вертикални</b></p> <p><b>Карактеристике:</b>  Нето запремина фрижидера максимално 560 litara.  Једна комора, једна пуна врата.  Режим хлађења 0 до + 10<sup>0</sup> С  Електронска регулација и читавање температуре. Носачи полица извучени из материјала бочних унутрашњих страница - пресовани.  Решеткасте пластифициране полице подесиве минимално 3 комада предвиђено за смештај гастро посуда формата GN 2/1. Систем аутоматског одмрзавања. Рад на температури до 43<sup>0</sup> С. Спољне димензије максимално 654x840x2000mm. Инсталисана снага максимално 250W. Инсталациони напон 230V – 1N/50Hz.  Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком

**Напомена:**

Монтирање и пуштање у рад професионалне опреме мора да изврши овлашћени сервисер са завршеном обуком за сервисирање од стране произвођача понуђеног добра.

**4.2 Техничка документација**

Понуђач је обавезан да за свако понуђено добро достави технички лист (TDS) или извод из каталога произвођача ( на српском или енглеском језику).

## **5. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **5.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН И ТО ДА:**

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75.ст. 1. тач. 2) Закона);
3. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

**5.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуни: обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона

Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати.

**5.3. Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки од понуђача из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

### **5.4 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА ПОНУЂАЧА ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 76. ЗЈН И ТО ДА:**

**Да располаже неопходним кадровским и пословним капацитетом и то да:**

1. има запосленог или ангажованог овлашћеног сервисера који ће за рачун понуђача извршити пуштање у рад, са завршеном обуком за сервисирање од стране произвођача понуђених добара.
2. да има уведен систем менаџмента управљања квалитетом према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015 и систем управљања заштитом животне средине према захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015.

### **5.5 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1) Испуњеност свих обавезних услова се доказује достављањем **Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке и то:**

-Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке , када наступа самостално или у заједничкој понуди ( Поглавље 9.1). .

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када наступа са подизвођачем (Поглавље 9.2.)

- Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе ( оригинале или оверене фотокопије) прописане ЗЈН за доказивање испуњености обавезних услова. Рок за достављање је 7 (седам) дана од дана достављања захтева.

- Понуђач који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. Став 1 тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
  - Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року од 7 дана од дана достављања захтева, због тога што тражена документа од тренутка подношења захтева нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примерном року.
- 2.) Испуњеност додатних услова се доказује достављањем
- сертификата о завршеној обуци за сервисирање од стране произвођача понуђених добара
  - за лица која су у радном односу доставити М-А (стари М2) образаца пријаве запослених на обавезно социјално. За радника који није запослен код понуђача: Уговор о привременим и повременим пословима или други Уговор о радном ангажовању.
  - сертификата за систем менаџмента управљања квалитетом према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015
  - сертификата за систем управљања заштитом животне средине према захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015.

#### **5.6 Уз изјаву о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1-4 ЗЈН понуђач обавезно доставља:**

- 1) Образац понуде са потребним прилозима ( попуњен, потписан и оверен печатом);
- 2) Модел уговора (попуњен у складу са понудом, оверен печатом и потписан),
- 3) Образац изјаве о независној понуди (потписан и оверен);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (потписана и оверена);
- 5) Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу (потписана и оверена);
- 6) Споразум сачињен на начин одређен чланом 81. ЗЈН (УКОЛИКО НАСТУПА КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА);
- 7) Техничку документацију наведену у поглављу 4.2
- 8) Сертификат о завршеној обуци за сервисирање од стране произвођача понуђених добара;
- 9) за лица која су у радном односу доставити М-А (стари М2) образаца пријаве запослених на обавезно социјално. За радника који није запослен код понуђача: Уговор о привременим и повременим пословима или други Уговор о радном ангажовању.
- 10) сертификат за систем менаџмента управљања квалитетом према захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015;
- 11) сертификат за систем управљања заштитом животне средине према захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015.

**Допунске напомене:** Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести Установу Спортски центар „Бор“ у Бору о било каквој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин, са знаком „ Поступак ЈНМВ добара – Опрема за домаћинство за потребе Установе Спортски центар „Бор“ у Бору ЈНМВ 06/2019“.



## 6 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

### 6.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

- 1) Понуђач подноси понуду у затвореној и печатираној коверти, тако да се при отварању може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, односно проверити да ли је коверта затворена онако како је била предата.
- 2) Понуда треба да буде у посебној затвореној и печатираној коверти и запакована у један коверат на коме ће писати „ Понуда за јавну набавку мале вредности добара – опрема за домаћинство за потребе Установе Спортски центар „Бор,, у Бору ЈНМВ 06/2019,, понуда – не отварати.

**На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на полеђини коверте потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.**

- 3) Понуда мора да садржи све доказе наведене у Поглављу 5.4 и 5.5 упутства како се доказује испуњеност обавезних услова, техничку документацију и обрасце из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом. Исправка грешака приликом попуњавања обрасца понуде и других приложених образаца мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

Понуђач је обавезан да за свако понуђено добро достави технички лист (TDS) или извод из каталога произвођача ( на српском или енглеском језику).

- 4) **Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:**

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Прилог обрасца понуде	( Прилог 1 и/или 2)
3.	Модел уговора	(Поглавље 8)
4.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	(Поглавље 9.1)
5.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	(Поглавље 10)
6.	Образац о трошковима понуде (напомена: овај образац није обавезан)	(Поглавље 11)
7.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 12)
8.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2.	(Поглавље 13.1)

**Уколико понуђач наступа са групом понуђача сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и печатом оверава:**

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	(Поглавље 9.1)
2.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 12)
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2.	(Поглавље 13.1)

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

- 5) **Уколико понуђач наступа са подизвођачем**, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Прилоге обрасца понуде	( Прилог 1 и 3)
3.	Модел уговора	(Поглавље 8)
4.	Образац изјаве о испињености услова за учешће у поступку јавне набавке	(Поглавље 9.1)
5.	Образац изјаве о финансијском обезбеђењу	(Поглавље 10)
6.	Образац о трошковима понуде (напомена: овај образац није обавезан)	(Поглавље 11)
7.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 12)
8.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2.	(Поглавље 13.1)

**Уколико понуђач наступа са подизвођачем**, подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Р. бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	(Поглавље 9.2)
2.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2.	(Поглавље 13.2)

- 6) **Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- Портал јавних набавки: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)
- Интернет страница Наручиоца <http://www.sportskicentarbor.com/>
- непосредно преузимањем на адреси Зелени булевар бб, 19210 Бор код секретара Установе (сваког радног дана у периоду од 7.00 до 15.00 часова)

- 7) **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђачи подносе понуде у затвореној и печатаној коверти, препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: Установа Спортски центар „Бор“ у Бору, Зелени булевар бб, 19210 Бор на полеђини коверте навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт, са напоменом:

**„Понуда за јавну набавку мале вредности добара – опрема за домаћинство за потребе Установе Спортски центар „Бор“ у Бору, редни број ЈНМВ 06/2019 понуда – не отварати“.**

- 8) **РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ:**

<b>23.10.2019. године до 11 часова</b>
--

- 9) Понуда се сматра благовременом ако је код секретара наручиоца на адреси Зелени булевар бб, 19210 Бор примљена **закључно са 23.10.2019. године до 11 часова.**
- 10) Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није примљена код секретара наручиоца на адреси Зелени булевар бб, 19210 Бор **закључно са 23.10.2019. године до 11 часова.**

- 11) **Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **23.10.2019. године у 11.30 часова** на адреси Установа Спортски центар „Бор“ у Бору, Зелени булевар бб,19210 Бор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.
- 12) **Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.
- 13) **Контакт:** [nabavka.uscbor@gmail.com](mailto:nabavka.uscbor@gmail.com).

### 6.3 ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама

### 6.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене

### 6.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу : Установа Спортски центар „Бор“ у Бор, Адреса: Зелени булевар бб, 19210 Бор, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности – опрема за домаћинство - ЈНМВ 06/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности – опрема за домаћинство -ЈНМВ 06/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности – опрема за домаћинство -ЈНМВ 06/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности - опрема за домаћинство - ЈНМВ 06/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

### 6.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## 6.7 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, а које на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, а подизвођач такође мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Као доказ за испуњење ових услова понуђач доставља попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем (поглавље 9.1 и 9.2).

## 6.8 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Овај споразум мора да садржи и податке о понуђачу који ће потписати уговор у име групе понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солодарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди ( Поглавље 9.1)

## 6.9 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рачун се испоставља на основу документа о примопредаји добара – (отпремнице и сл.) којим се верификује квантитет примљених добара.

Рок плаћања је по испоруци и извршеном квалитативном пријему, у складу са понудом, а који **не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана** од дана пријема рачуна претходно исправно регистрованог у централном регистру фактура Министарства финансија.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Рок испоруке у складу са понудом.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. Одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.)

У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

## 6.10 ЦЕНА

Цене предметних добара морају бити исказане у динарима са и без пореза на додатну вредност, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Понуђач цену добара изражава са свим трошковима (со објекат купца – Бор, Зелени булевар бб ( укључујући и трошкове царине, шпедиције) монтаже и пуштања у рад за све ставке наведене под редним бројевима од 1 до 4 са и без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92.ЗЈН.

Јединичне цене предметних добара су фиксне до коначне реализације уговора.

## 6.11 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи гарантују испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла у висини не већој од 10% од вредности уговора и отклањање недостатака у гарантном року су две бланко соло менице са меничним овлашћењима регистроване у Народној банци Србије. Бланко соло менице са меничним овлашћењима и оверену копију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђач предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора

## 6.12 ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## 6.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику на адресу Установе Спортски центар „Бор“ у Бору, Зелени булевар бб, 19210 Бор или на е-mail: [nabavka.uscbor@gmail.com](mailto:nabavka.uscbor@gmail.com) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац је дужан да у року од три дана од пријема захтева понуђача, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20.ЗЈН и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

#### **6.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА , КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Установа Спортски центар „Бор“ у Бору може, после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93 ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

#### **6.15 ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да буде изабран додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције се мора продужити.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје Народној банци Србије истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора.

#### **6.16 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи о којима ће се преговарати.

#### **6.17 КРИТЕРИЈУМ**

Избор између достављених одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“



## 6.18 ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке.

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Ако се на наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље једнаке, односно у случају истог понуђеног рока важења понуде, избор понуђача ће се извршити жребом.

Комисија ће заказати место и време жреба и позвати све понуђаче да присуствују жребу. Приликом жреба представници понуђача ће на посебним листовима унети име понуђача. Од чланова комисије се добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене листове, коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверти понуђача и рангирање понуда према редоследу извлачења коверти, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жреба.

Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жреб, чланови Комисије ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацили листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жреба заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

## 6.19 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац – Поглавље 13)

**Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

- Министарство финансија и привреде - Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [ww.poreskauprava.gov.rs](http://ww.poreskauprava.gov.rs)

**Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд; интернет адреса [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)

**Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## 6.20 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, електронском поштом** на e-mail адресу: [nabavka.uscbor@gmail.com](mailto:nabavka.uscbor@gmail.com), **факсом** на број 030/434-730 или **препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца**.

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка** јавне набавке, **против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150 Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена



уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

## **6.21 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека роказа подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## 7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Добра - Опрема за домаћинство редни број ЈНМВ 06/2019

### ПОНУДА

бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) Понуду дајем:

- *заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

##### а) самостално

##### б) као заједничку понуду:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

##### в) са подизвођачем:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих подизвођача)*

3) Укупна цена на паритету fco магацин Наручиоца у Бору у ул. Зелени булевар бб исказана у динарима без ПДВ-а: \_\_\_\_\_

4) Укупна цена на паритету fco магацин Наручиоца у Бору у ул. Зелени булевар бб исказана у динарима са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

5) Износ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

6) Начин и рок плаћања: по извршеној испоруци, пуштања у рад и извршеном квалитативном пријему добара, \_\_\_\_\_ дана ( не краће од 15 дана) од дана пријема рачуна претходно исправно регистрованог у централном регистру фактура Министарства финансија.

- 7) Рок и место испоруке и пуштање у рад: \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора (не може бити дужи од 30 дана) на паритету fco Наручиоца у Бору, Зелени булевар бб.
- 8) Квалитативни пријем добара: до 3 дана од дана испоруке и пуштања у рад.
- 9) Уколико се на добрима која су предмет овог уговора установи било какав недостатак због грешке у изради или лошег квалитета, Наручилац је дужан да достави писану рекламацију Испоручиоцу који је у обавези да изврши замену рекламираног добра новим добром истог квалитета у року до \_\_\_\_\_ дана од дана подношења рекламације ( не дужи од 30 дана )
- 10) Гарантни рок: по гаранцији произвођача од дана сачињавања Записника о квалитативном пријему.
- 11) Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда ( не краће од 30 дана)

Напомена понуђача: \_\_\_\_\_

Датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, колико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

- Дата цена понудом је фиксна и није подложна било каквој промени.

-У цену су урачунати и сви припадајући трошкови ( превоза, материјала и сл.)неопходни за реализовање предмета јавне набавке

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред. број	Опис	Потребна количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	<p><b>Професионална етажна пећница - 3 рерне</b></p> <p><b>Карактеристике:</b></p> <p>Етажна пећница – 3 рерне са регулацијом температуре у свакој рерни посебно. Свака рерна са паром клизача за гастро посуде формата GN 2/1 и са по једном решетком од инокса. Свака рерна са независним горњим и доњим грејачима, које контролишу независни термостати. Температурни опсег сваке рерне од 50<sup>0</sup> до 300<sup>0</sup> С. Снага грејача сваке рерне минимум 5 kw. Инсталисана снага минимум 15 kw. Инсталациони напон 400V – 3N/50Hz. Димензије уређаја 800x900x1600mm. Материјал израде INOX.</p> <p><b>Назив понуђеног модела:</b></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком		

2.	<p><b>Професионални електрични шпорет са четири рингле и рерном</b>  <b>Карактеристике:</b>  Четири квадратне рингле димензије 30x30cm  Унутрашње димензије рерне максимално 540x660x300 mm. Рерна предвиђена за гастро посуђе формата GN 2/1. Унутар рерне клизачи за гастро посуђе формата GN 2/1- максимално 2 клизача. Снага сваке рингле минимум 3 kw. Снага рерне минимум 5 kw. Укупна инсталисана снага минимум 17 kw. Инсталациони напон 400V – 3N/50Hz. Димензије уређаја 800x900x850mm. Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком		
3.	<p><b>Професионална машина за прање посуђа</b>  <b>Карактеристике:</b>  Теоретски капацитет минимум 450 тањира/сат. Циклус прања максимално 2 минута. Број корпи у 1 сату минимум 30. Корисна висина отвора максимално 380 mm. Укупна инсталисана снага минимум 5,25 kw. Инсталациони напон 400V – 1N/50Hz. Потрошња воде поциклусу испирања при притиску од 2,5 бага максимално 2,3 litara. Димензија корпе 500x500 mm. Димензија машине максимално 580x650x820 mm. Интегрисан омекшивач воде. Дозатор за средство за прање. Дозатор за средство за испирање. Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком		
4.	<p><b>Фрижидер професионални – вертикални</b>  <b>Карактеристике:</b>  Нето запремина фрижидера максимално 560 litara. Једна комора, једна пуна врата. Режим хлађења 0 до + 10<sup>0</sup> C  Електронска регулација и читавање температуре. Носачи полица извучени из материјала бочних унутрашњих страница - пресовани. Решеткасте пластифициране полице подесиве минимално 3 комада предвиђено за смештај гастро посуда формата GN 2/1. Систем аутоматског одмрзавања. Рад на температури до 43<sup>0</sup> C. Спољне димензије максимално 654x840x2000mm. Инсталисана снага максимално 250W. Инсталациони напон 230V – 1N/50Hz. Материјал израде INOX.</p> <p><i>Назив понуђеног модела:</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>	1 ком		

<b>Укупна вредност без ПДВ-а</b>				
<b>Вреност ПДВ-а</b>				
<b>Укупно са ПДВ-ом</b>				

**Напомена:**

- У колони „Опис“ у обрасцу понуде, **обавезно** уписати назив понуђеног модела.
- Понуђач је у обавези да за свако понуђено добро достави технички лист (TDS) или извод из каталога произвођача ( на српском или енглеском језику).
- Монтирање и пуштање у рад опреме мора да изврши изабрани понуђач односно овлашћени сервисер са завршеном обуком за сервисирање од стране произвођача понуђеног добра.

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 1**  
**ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 06/2019**  
**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

1)	Пословно име понуђача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број понуђача:	
	Број рачуна:	
	Лице за контакт:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

. Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача:

М.П.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 2**  
**ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 06/2019**  
**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)**

1)	Пословно име понуђача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број понуђача:	
	Број рачуна:	
	Лице за контакт:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписан уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

\* Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Даум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

**ПРИЛОГ 3**  
**ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 06/2019**  
**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(КАДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)**

1)	Пословно име подизвођача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број подизвођача:	
	Порески идентификациони број подизвођача:	
	Број рачуна:	
	Лице за контакт:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, не већи од 50%	
	Део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира и доставља свим подизвођачима.

**Датум:**

\_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица  
понуђача:**

**М.П.**

\_\_\_\_\_



## 8. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Напомена: Модел уговора понуђач, мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попити, печатом оверити и потписати модел уговора.

Закључен између уговорних страна:

- 1. Установа Спортски центар „БОР“ у Бору, ул.Зелени Булевар бб,19210 Бор, ПИБ:106370178, Матични број: 17782126, телефон: 030/434-730, коју заступа директор Бојана Длбокић Дубочанин (у даљем тексту: **Наручилац**)**

и

2.1.....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:

.....  
Матични број:.....

Број рачуна:.....

Телефон:.....Телефакс: .....

кога заступа.....

2.2.....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:

.....  
Матични број:.....

Број рачуна:.....

Телефон:.....Телефакс: .....

кога заступа.....

2.3.....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:

.....  
Матични број:.....

Број рачуна:.....

Телефон:.....Телефакс: .....

кога заступа.....

(у даљем тексту Испоручилац)

\*\*\* У случају понуде са подизвођачем:  
(Понуђач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну  
набавку и то у износу \_\_\_\_% укупне вредности дате понуде у делу

\_\_\_\_\_  
(уписати део предмета набавке који ће извршити подизвођач- навођењем послова,  
испука добара које ће извршити подизвођач)

\*\*\* У случају заједничке понуде:

Навести све чланове заједничке понуде - под тачком 2.

Навести \_\_\_\_\_ који је члан \_\_\_\_\_ овлашћени представник  
групе: \_\_\_\_\_

Навести \_\_\_\_\_ овлашћено лице које заступа тог члана понуђача:

Споразум бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ закључен између чланова групе понуђача чини саставни део овог уговора.

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности добра- Опрема за домаћинство, редни број ЈНМВ 06/2019

- Да је Испоручилац по јавном позиву објављеном на Порталу јавних набавки и Интернет страници Наручиоца поднео понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, за добра – Опрема за домаћинство која је код Наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,

- да је на основу Одлуке о додели уговора Наручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ Испоручиоцу додељен уговор,

па закључују овај уговор у свему како следи.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина добара – Опрема за домаћинство, у свему према датој понуди са спецификацијом и техничким карактеристикама Испоручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, код Наручиоца заведен под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која је саставни део овог уговора и одредбама овог уговора.

#### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност добара из члана 2. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, што са ПДВ-ом укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

Уговорена цена за добра из члана 2. овог уговора је фиксна до коначне реализације уговора.

#### Члан 4.

Наручилац се обавезује да испоручена добра плати Испоручиоцу, по извршеној испоруци, пуштању у рад и извршеном квалитативном пријему добара, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана (не краће од 15 дана) од дана пријема рачуна, претходно исправно регистрованог у централном регистру фактура Министарства финансија.

#### Члан 5.

Испоручилац се обавезује да добра из члана 2. овог уговора испоручи и пусти у рад у року од: \_\_\_\_\_ дана од дана закључења уговора ( не може бити дужи од 30 дана ).

Место испоруке је фсо магацин Наручиоца улица Зелени булевар бб, 19210 Бор.

## **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да се квантитативни пријем добара изврши у месту преузимања уз присуство представника Испоручиоца, потписивањем отпремног документа Испоручиоца од стране представника Наручиоца.

Приликом примопредаје овлашћено лице Наручиоца је дужно да испоручена добра прегледа на уобичајени начин и примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти овлашћеном лицу Испоручиоца.

## **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана испоруке, пуштања у рад добара и извршеног квантитативног пријема, изврши квалитативни пријем о чему ће се сачинити записник.

Квалитет испоручених добара мора у свему одговарати атестима и сертификатима о квалитету. Испоручилац се обавезује да Наручиоцу достави сертификате о квалитету и гаранцију за добра која се испоручују по овом уговору.

Уговорне стране су сагласне да ће за добра извршити монтажу и пустити у рад овлашћени сервисер са завршеном обуком за сервисирање од стране произвођача понуђеног добра.

Уколико се на добрима која су предмет овог уговора установи било какав недостатак због грешке у изради или лошег квалитета, Наручилац је дужан да достави писану рекламацију Испоручиоцу који је у обавези да изврши замену рекламираног добра новим добром истог квалитета у року од \_\_\_\_\_ дана од дана подношења рекламације ( не дужи од 30 дана ).

## **Члан 8.**

Испоручилац за добра из члана 2. овог уговора даје гарантни рок у складу са гаранцијом произвођача од дана сачињавања записника о квалитативном пријему.

## **Члан 9.**

Испоручилац се обавезује да даном закључења овог уговора, преда Наручиоцу две бланко соло менице регистроване у надлежном регистру Народне банке Србије које представљају средство финансијског обезбеђења и којим Испоручиоц гарантује за испуњење свих својих уговорених обавеза, односно уредно извршење уговореног посла у висини не већој од 10% од вредности уговора и отклањање недостатака у гарантном року.

Истовремено са предајом меница Испоручилац се обавезује да Наручиоцу преда менична овлашћења за Наручиоца да може попунити у складу са овим уговором и оверену копију картона депонованих потписа овлашћених лица Испоручиоца, који ће се држати у портфелу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Испоручиоца, након чега ће се вратити Испоручиоцу.

Овим уговором Испоручиоц овлашћује Наручиоца да штету коју трпи и друге трошкове наплати из меница из става 1. овог члана.

Испоручилац се обавезује да у случају промене лица овлашћених за заступање, лица

овлашћених за располагање средствима са рачуна, других промена значајних за платни промет и статусних промена, у најкраћем року достави Наручиоцу нове менице са меничним овлашћењима и другу потребну документацију.

#### **Члан 10.**

Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора, уговорене стране ће покушати да реше споразумно.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Зајечару.

#### **Члан 11.**

Евентуалне измене и допуне овог уговора вршиће се анексима уз обострану сагласност уговорених страна.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3(три) примерка, а Испоручилац 2 (два) примерка уговора.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

#### **НАПОМЕНА:**

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац ће ако изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавезе у поступку јавне набавке.

Испоручилац

Наручилац

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Бојана Длбокић Дубочанин,  
дипл.инж.инд.мен.

## 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 9.1 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС број 124/12, 14/2015 и 68/2015) понуђач \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник понуђача/групе понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

да:

Испуњавам све услове утврђене конкурсном документацијом за добра – Опрема за домаћинство, за потребе Установе Спортски центар „ Бор“ у Бору, редни број ЈНМВ 06/2019 и то:

- 1) је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове из тачке 1 до 4, ако понуду подноси Група понуђача, овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из Групе понуђача испуњава услове из тачке 1 до 4. У случају да понуду подноси група понуђача ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом. Изјаву копирати за сваког члана из групе понуђача.

## 9.2 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС број 124/12, 14/2015 и 68/2015) подизвођач \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени  
заступник подизвођача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

да:

Испуњавам све услове утврђене конкурсном документацијом за добра – Опрема за  
домаћинство, за потребе Установе Спортски центар „ Бор“ у Бору, редни број ЈНМВ 06/2019 и  
то:

да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан  
организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична  
дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело  
преваре;
- 3) понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима  
Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,  
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања деланости  
која је на снази у време подношења понуда

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач и/или подизвођач испуњава неки од услова  
одређених документацијом, Наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајућа  
документа којима потврђује испуњеност услова.

Понуђач и подизвођач морају да испуне све обавезне услове наведене у тачкама 1 до 4 ове  
изјаве.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ЗА ДОБРА – ОПРЕМА ЗА ДОМАЋИНСТВО ЈНМВ 06/2019

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу даном закључења уговора о јавној набавци уколико ми се додели уговор за добра- Опрема за домаћинство редни број ЈНМВ 06/2019, предати Наручиоцу две бланко соло менице са меничним овлашћењем регистроване у надлежном регистру Народне банке Србије, које представљају средство финансијског обезбеђења и којима гарантујем за испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла не већој од 10% од вредности уговора и отклањање недостатака у гарантном року.

Истовремено са предајом меница и меничних овлашћења обавезујем се да ћу Наручиоцу предати и оверену копију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача.

У случају активирања менице од стране Наручиоца, обавезујем се да ћу Наручиоцу доставити нову бланко соло меницу регистровану у надлежном регистру Народне банке Србије са меничним овлашћењем.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

## 11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку мале вредности – Добра - Опрема за домаћинство ЈНМВ 06/2019

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у поступку јавне набавке мале вредности добара – Опрема за домаћинство ред. број 06/2019 имао следеће трошкове припремања понуде:

понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

<i>ВРСТА /назив/ ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

\*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( „Службени Гласник РС,, бр.86/15), обавезни елемент конкурсне документације.

**Напомена: достављање ове изјаве није обавезно.**

Датум:

М.П.

Потписовлашћеног лица понуђача



## 12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку мале вредности – Добра - Опрема за домаћинство ЈНМВ 06/2019

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
бр. \_\_\_\_\_, дајем следећу изјаву:

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку мале вредности – добара – Опрема за домаћинство редни број ЈНМВ 06/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### 13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2.ЗЈН

#### 13.1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИУЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗАШТИТЕ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. ЗЈН као заступник понуђача дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности добара- опрема за домаћинство редни број ЈНМВ 06/2019 гарантује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### 13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТАВ 2.ЗЈН

#### 13.2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИУЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ЗАШТИТЕ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. ЗЈН као заступник подизвођача дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности добара- опрема за домаћинство редни број ЈНМВ 06/2019 гарантује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико има више подизвођача Изјава мора бити потписана од \_\_\_\_\_ стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.