



**Установа  
Спортски центар "Бор"**

**19210 Бор, Зелени Булевар Б.Б, тел: 030/434-730**  
 **nabavka.uscbor@gmail.com**  
Текући рачун - управа за трезор 840-932668-89  
Матични број: **17782126**  
Регистарски број: **6113625248**  
Шифра делатности: **9311**  
ПИБ: **106370178**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за јавну набавку мале вредности**

**Остале стручне услуге – Израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и план заштите од удеса  
ЈНМВ бр. 02/2020**

**Дана 27.01.2020 године објављено:  
на Порталу јавних набавки и на интернет страници Установе Спортски центар „БОР“**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	Дана <b>04.02. 2020. до 11:00 сати</b>
Јавно отварање понуда:	Дана <b>04.02. 2020. у 11:30 сати</b>

**Б о р  
Јануар, 2020.година**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број: 115/2020 од 22.01.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 116/2020 од 22.01.2020. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У поступку јавне набавке мале вредности Услуга - Остале стручне услуге – Израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и план заштите од удеса  
ЈНМВ бр. 02/2020**

**Конкурсна документација садржи:**

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	<b>3</b>
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	<b>4</b>
<b>III</b>	Техничка спецификација (техничке карактеристике)	<b>5</b>
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>7</b>
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>11</b>
<b>VI</b>	Образац понуде	<b>19</b>
<b>VII</b>	Образац структуре цене,са упутством како да се попуни	<b>22</b>
<b>VIII</b>	Модел уговора	<b>23</b>
<b>IX</b>	Образац трошкова припреме понуде	<b>27</b>
<b>X</b>	Образац изјаве о независној понуди	<b>28</b>
	<b>Укупан број страна конкурсне документације</b>	<b>28</b>

**\*\*\*Све измене и допуне конкурсне документације, као и додатна појашњења и одговори на питања потенцијаних понуђача су саставни део конкурсне документације - уколико исти буду објављени на Порталу јавних набавки\*\*\***

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Установа Спортски центар „БОР“ у Бору

Адреса: Зелени булевар бб, 19210 Бор

Интернет страница: <http://www.sportskicentarbor.com/>

Матични број : 07208529 , ПИБ: 100568330

Шифра делатности: 8411 , Регистарски број: 6113601413

Текући рачун: 840-164640-35

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр. **02/2020** је набавка услуга- Остале стручне услуге – Израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ОРН: 90711100 – Процена ризика или опасности, осим у грађевинарству.

### 4. На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА („СЛ. ГЛАСНИК РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ("СЛ. ЛИСТ СФРЈ", БР. 29/78, 39/85, 57/89 И "СЛ. ЛИСТ СРЈ" 31/93);
- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНИ ЗА ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- СВИ ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛА УСТАНОВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР «БОР» ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Није у питању резервисана јавна набавка.

### 7. Не спроводи се електронска лицитација.

### 8. Контакт :

Лице за контакт: Мирјана Денисов

Е - mail адреса: [nabavka.uscbor@gmail.com](mailto:nabavka.uscbor@gmail.com)

Број телефона: 060/3831000

Комуникација у поступку јавне набавке се одвија и **објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.**

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр.02/2020 је набавка услуга- Остале стручне услуге – Израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ОРН: 90711100 – Процена ризика или опасности, осим у грађевинарству.

### 2. Средства за наведену набавку су предвиђена финансијским планом наручиоца на:

- програм. класиф. 1301-0004,
  - функција 810,
  - позицији 347/0,
  - економска класификација –конто/позиција
  - 423599-1301-0004 – остале стручне услуге - Израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса
- набавка је планирана у Плану набавки под бројем **1.2.2**

**Предмет набавке је набавка услуга – остале стручне услуге - Израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса**

### 3. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. Није у питању резервисана јавна набавка.

### 5. Не спроводи се електронска лицитација.

### III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (ТЕХНИЧКИ ОПИС ЗАХТЕВАНИХ УСЛУГА)

Пројектни задатак понуђача:

1. Израда процене ризика од катастрофа ускладу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („СЛ. Гласник РС“ бр. 87/2018), Упутством о методологији за израду процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и другим позитивним прописима који су од значаја за предметну област а све у складу са потребама Установе Спортски центар „Бор“ у Бору.
2. Израда плана заштите и спасавања у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („СЛ. Гласник РС“ бр. 87/2018), Упутством о методологији за израду процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и другим позитивним прописима који су од значаја за предметну област а све у складу са потребама Установе Спортски центар „Бор“ у Бору.
3. Израда плана заштите од удеса у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („СЛ. Гласник РС“ бр. 87/2018), и другим позитивним прописима који су од значаја за предметну област а све у складу са потребама Установе Спортски центар „Бор“ у Бору.

Сви објекти Установе Спортски центар „Бор“ у Бору се налазе на адреси Зелени булевар бб, 19210 Бор, осим Аеродрома који се налази на удаљености око 5 километара од Установе.

Установа Спортски центар „Бор“ располаже покривеним објектима вишеструке намене површине 12000m<sup>2</sup> као и теренима на отвореном укупне површине 27000 m<sup>2</sup>. Садржај и функционалност ових објеката омогућава читав спектар појединачних и тимских спортских, културних, сајамских и других приредби и такмичења.

Установа Спортски центар „Бор“ - покривени објекти:

- Велика дворана површине 3600 m<sup>2</sup>, капацитета 3000 гледалаца на трибинама и око 4000 гледалаца са партером;
- Мала дворана капацитета 200 гледалаца опремљена за тренинге и мања спортска такмичења.
- Теретана површине 50 m<sup>2</sup> опремљена професионалним справама за боди билдинг, фитнес тренинге и физичке припреме спортских клубова;
- Куглана четворостазна аутоматска са тотализаторима и семафорима површине 100 m<sup>2</sup>, капацитета 50 гледалаца;
- Стрљана – ваздушно стрелиште са дужином ватрене линије 15 m и поседује 10 стрелачких места, једну електронску мету и један СЦАГ тренажни систем,
- Покривени базени простиру се на површини од 3600 m<sup>2</sup>. Већи базен је димензија 50x20x2 m са 8 такмичарских стаза. Мањи базен је димензија 17x10x0,8 - 1,2 m. Трибине могу примити 700 посетилаца и директно су повезане са бифеом базена.
- Горњи хол – спортски простор у коме се одвијају тренажни процеси џудо и карате клубова на површини од 200 m<sup>2</sup> и боксерског клуба на површини од 50 m<sup>2</sup>.
- Доњи хол користи се првенствено у сврху организације сајмова, изложби и презентација. Тренажни процеси и турнири у стоном тенису. У издвојеном делу се налази теретана са професионалним справама за тренирање.
- Ресторан „Медаља са банкет салом капацитета 250 места за организовање прослава, разних свечаности, пословних ручкова, презентација и семинара.

Установа Спортски центар „Бор“ – објекти на отвореном:

- Базени на отвореном – На отвореном простору се налазе Олимпијски базен димензија 50x20x2m са 8 такмичарских стаза и мали базен са акваганом висине 12 m и дужине 86 m као и тобоган дужине 3m. Трибине су капацитета 1500 гледалаца. Бифе базена може да прими 80 гостију.

- Терени на отвореном - укључују два тениска терена прекривена шљаком и гледалиштем капацитета 100 места, терени малих спортова за рукомет, одбојку, кошарку, мали фудбал са двостраним гледалиштем капацитета 2x1000 места, терени су осветљени са 12 стубних рефлектора.
- Картинг стаза са возним парком од 4 возила која имају Хондине агрегате запремине од по 200cm<sup>3</sup>. Возило на стази достиже брзину до 50km/h.
- Скејт парк са бетонском подлогом специјално дизајниран за вожњу скејтбордова и ролера, погодан за такмичења у екстремним спортовима. Скејт парк се простире на површини од 2500m<sup>2</sup>.
- Клизалиште површине 22x11m, које се у зимском периоду поставља на платоу УСЦ „БОР“.
- Стварање ледене површине омогућавају два мотора снаге 45kw и пумпа снаге 3kw.
- Балон Хала – лака монтажна хала са дрвеном конструкцијом димензија 35x33x11m са подном облогом од шљаке у којој се налазе 2 тениска терена. Балон халу у зимском периоду греју 8 калорифера.
- Језеро са гејзиром - вештачко мини језеро је саставни део комплекса Установе око кога се налазе шетачке стазе, клупе за одмор, вештачки водени канал са 4 моста и мини парком са реквизитима за гимнастику и дечију забаву.
- Аеродром се простире на око 50 ha ограђене површине и додатних 20 ha неограђене површине Полетно – слетна стаза (PSS) је асвалтно-бетонског застора, дужине 1086 m и ширине 30 m, ту се налази платформа (стајанка) асвалтно-бетонског застора, димензије 66x48 m. Рулна стаза је асвалтно-бетонског застора на средини PSS ширине 15 m и дужине 120 m. Основа хангара је 20x30 m, ефективне ширине отвореног хангарског крила 13,10 m (без крила преко 14 m) и висине до 7 m, са одвојеним просторијама за радионицу, магацин, агрегатску станицу и мокрим чвором, ту се налази управна зграда димензија 20x15 m, са контролним торњем и потребним пратећим просторијама.

Пре подношења понуде пожељно је обићи објекте Установе Спортски центар „Бор“ и извршити непосредан увид у пројекте и другу документацију код Наручиоца. Обилазак објеката и непосредан увид у пројекте и другу документацију може се извршити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана у периоду од 8,00 – 14,00 часова уз претходну најаву доласка. Најава доласка се врши телефонским путем на бр. 030/434 730, особа за контакт Мирјана Денисов

Изабраном понуђачу ће бити доступна сва расположива документација која се односи на предмет набавке, на процену ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса прибавља се Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије.

**Упознат и сагласан са условима тех. спецификације:**

Датум, \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

*Напомена: ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

*Напомена: ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.*

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

Понуђач је дужан да при састављању понуде *изричито наведе* да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

### 1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове

1. да поседује важеће Решење за израду Процене ризика од катастрофа, Плана заштите и спасавања и Плана заштите од удеса издатог од Министарства унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације;

2. да је понуђач у претходних годину дана од дана покретања ове јавне набавке извршио најмање 1 услугу израде Процене ризика од катастрофа, Плана заштите и спасавања и План заштите од удеса.

**1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове из члана 76. ЗЈН и из конкурсне документације понуђач мора самостално испуњавати.

**1.4. Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове група понуђача испуњава заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

- **Изјаве понуђача** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом,

- **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона** - Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН*), а као доказ доставља се фотокопија.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80.ЗЈН подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

**Испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем:

1. Копије важећег Решења за израду Процене ризика од катастрофа, Плана заштите и спасавања и Плана заштите од удеса издатог од Министарства унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације;
2. Достављањем референтне листе – Листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду потписана и оверена од стране понуђача документована одговарајућим потврдама о реализованом послу или уговору уредно овереним и потписаним од стране референтних наручилаца – купаца.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа, а на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави копију захтеваних доказа, а на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац доказе може за затражи и од осталих понуђача.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки тог наручиоца.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) сходно члану 78.ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако *понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.*

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности Набвка услуга – остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ 02/2020 испуњавам следеће обавезне услове:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да немају забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуде.

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности Набвка услуга - остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ 02/2020 испуњавам следеће обавезне услове:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

**Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.**

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**Подизвођач:**  
\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

### Понуда мора да садржи:

- Образац Техничке карактеристике (спецификације) предмета набавке - потписан и печатом оверен
- Доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова;
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац понуде- попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац структуре цене-попуњен, потписан и печатом оверен;
- Образац изјаве о независној понуди- потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу.

Понуду доставити на адресу: Установа Спортски центар „БОР“ у Бору, ул. Зелени булевар бб, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку - Набавка услуга - остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ 02/2020. - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

**ПОЖЕЉНО ЈЕ** да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани) у целини тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози - што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пвц фасцикла или слично)

**Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- Портал јавних набавки: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
- Интернет страница Наручиоца: [www.sportskicentarbor.com](http://www.sportskicentarbor.com)

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 04.02. 2020. године до 11:00 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до дана **04.02. 2020. године до 11:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Ако је поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

**Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **04.02.2020. године у 11:30 часова** на адреси Наручиоца ул. Зелени булевар бб,- ресторан Медаља - у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

**Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Спортски центар „БОР“ у Бору, ул. Зелени булевар бб, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** - Набавка услуга - остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020. - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** - Набавка услуга - остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020.

- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** - Набавка услуга остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020.

- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** - Набавка услуга остале стучне услуге - израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020. - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести **називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача може да се определи да **обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи** из групе понуђача или група понуђача може да **одреди једног понуђача из групе** који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу** (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), **који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.** У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), **наведено треба дефинисати споразумом** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је након извршене услуге, у складу са понудом, а који не може бити краћи од 30 дана од дана пријема рачуна претходно исправно регистрованог у централном регистру фактура Министарства финансија. Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

#### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Дата цена понудом је фиксна и непроменљива за време трајања уговора у складу са условима датих понудом.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија:

- Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

**Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд; интернет адреса [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)

**Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Пружалац услуга је дужан да достави Наручиоцу меницу за добро извршење посла у року не дужем од 5 дана од дана закључења уговора, и то: оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, оригинал овлашћењем за попуну менице и оригинал потврдом о регистрацији менице насловљену на Установа Спортски центар „БОР“ у Бору, ул. Зелени булевар бб, Бор , у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 15 дана дуже од уговореног рока завршетка посла. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, Испоручилац је дужан да продужи рок важења менице.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Установа Спортски центар „БОР“ у Бору, ул. Зелени булевар бб, Бор, електронске поште на e-mail: nabavka.uscbor@gmail.com или факсом на број: 030-434-730, тражити од наручиоца **додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности** у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор **објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације** - набавка услуга- Остале стручне услуге - Израда аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса - ЈНМВ бр. 02/2020”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда**, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид) код понуђача**, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

**У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:**

**Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама**

**Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:**

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Уколико понуђач не достави све образце предвиђене конкурсном документацијом, или их достави непопуњене, непотписане или неоверене, Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву

Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок важења понуде, наручилац ће доделити уговор понуђачу чија је понуда **прва пристигла код Наручиоца (време пријема понуда као резервни критеријум)**

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда, (у оквиру обрасца - **Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**)

## **20 . КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

**Захтев за заштиту права** може да поднесе **понуђач**, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља **непосредно, електронском поштом** на e-mail адресу: [nabavka.uscbor@gmail.com](mailto:nabavka.uscbor@gmail.com), **факсом** на број 030/434-730 или **препорученом поштом са повратником на адресу наручиоца**.

Захтев за заштиту права се може поднети **у току целог поступка** јавне набавке, **против сваке радње наручиоца**, осим уколико Законом није другачије одређено.



Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **60.000,00 динара** на број жиро рачуна: **840-30678845-06**.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

**Захтев за заштиту права садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

**Као доказ о уплати таксе**, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2020. године за јавну набавку мале вредности  
Услуга- остале стручне услуге – израда Аката о процени ризика од катастрофа, План заштите и  
спасавања и план заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) Понуду дајем:

- *заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

#### а) самостално

#### б) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

#### в) са подизвођачем:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих подизвођача)*

Напомена понуђача: \_\_\_\_\_

Датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуду

**Б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Пословно име понуђача:	
	Адреса седишта:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број понуђача:	
	Број рачуна:	
	Лице за контакт:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

. Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног

лица понуђача:

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

**В) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса седишта:	
	Матични број понуђача:	
	Порески идентификациони број понуђача:	
	Број рачуна:	
	Лице за контакт:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса (e-mail):	
	*Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди. Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписан уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

\* Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

---

---

## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Услуга- остале стручне услуге – израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020

Ред. бр.	Опис услуге	Јединица мере	Количина	Јединична цена у дин. без ПДВ -а	Јединична цена у дин. са ПДВ -ом	Укупна цена у дин. без ПДВ-а	Укупна цена у дин. са ПДВ-ом
1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Израда процене ризика од катастрофа	ком	1				
2	Израда плана заштите и спасавања	ком	1				
3	Израда плана заштите од удеса	ком	1				
4	Укупна цена исказана у динарима без ПДВ-а:						
5	Износ ПДВ-а:						
6	Укупна цена исказана у динарима са ПДВ – ом:						

1) Начин и рок плаћања: након извршених услуга у року од \_\_\_\_\_ дана ( не краће од 30 дана) од дана пријема рачуна претходно исправно регистрованог у Централном регистру фактура Министарства финансија.

2) Рок за извршење услуге и место испоруке (максимално 100 дана од закључења уговора) :  
 Рок за израду аката о процени ризика од катастрофа \_\_\_\_\_ дана,  
 Рок за израду Плана заштите и спасавања је \_\_\_\_\_ дана,  
 Рок за израду Плана заштите од удеса је \_\_\_\_\_ дана.  
 Место испоруке Установа Спортски центар „Бор“ у Бору, Зелени булевар бб 19210.

3) Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда ( не краће од 60 дана)

### Упутство за попуњавање:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за извршену услугу;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за извршену услугу;
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за извршену услугу и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (колони 5) са траженом количином (колони 4)
- У колони 8 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за извршену услугу и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (колони 6) са траженом количином (колони 4)
- У редном броју 4 уписује се укупна понуђена цена за све позиције без ПДВ-а (збир колони бр.7);
- У редном броју 5 уписује се укупан износ ПДВ –а;
- У редном броју 6 уписује се укупна понуђена цена за све позиције са ПДВ-ом (збир колони бр.8)

Понуђеном ценом треба да буду обухваћени сви трошкови везани за утврђивање висине евентуалне штете (ангажовање лица одговарајуће струке и знања и други пратећи трошкови).

Понуђена цена је непроменљива за све време важења уговора.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА  
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА**

Услуга- остале стручне услуге – израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020

**Закључен између:**

**1. Наручиоца услуге: Установа Спортски центар „БОР“ у Бору**, ул.Зелени Булевар бб,19210 Бор, ПИБ:106370178, Матични број: 17782126, телефон: 030/434-73, коју заступа директор Бојана Длбокић Дубочанин *(у даљем тексту: Наручилац)*

**и**

**2. Пружаоца услуге:**

2.1.....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: .....

кога заступа.....

2.2 .....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: .....

кога заступа.....

2.3.....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: .....

кога заступа..... *(у даљем тексту: Извршилац услуга)*

**Напомена:**

**\*\*\* У случају заједничке понуде:**

Навести све чланове заједничке понуде - под тачком **2.**

Навести који је члан овлашћени представник групе: \_\_\_\_\_

Навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача: \_\_\_\_\_

Споразум бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ закључен између чланова групе понуђача чини саставни део овог уговора.

**\*\*\* У случају понуде са подизвођачем:**

(Понуђач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу \_\_\_\_\_% укупне вредности дате понуде у делу \_\_\_\_\_

*(уписати део предмета набавке који ће извршити подизвођач- навођењем послова (испорука услуга) које ће извршити подизвођач)*

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

- да је **Наручилац** Одлуком бр. 115/2020 од 22.01.2020. године, покренуо поступак јавне набавке мале вредности - Набавка услуга - остале стручне услуге – израда аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр. 02/2020

- да је **Понуђач** доставио понуду заведену код Наручиоца, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и заведена код Понуђача, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део, и да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора

- да је **Наручилац** у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020 год. изабрао горе наведеног Понуђача.

### Члан 1.

Предмет овог уговора представља регулисање међусобних односа уговорених страна поводом вршења услуге - остале стручне услуге – израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ бр. 02/2020 у свему према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, заведена код Наручиоца, а код Понуђача под бројем \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ као саставни део уговора.

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да цена за извршене услуге из члана 1. овог уговора, сходно понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Уговорена цена из става 1. овог члана обухвата све трошкове везане за извршење предмета уговора.

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће за услуге из члана 1. овог уговора, извршити плаћање уговорене цене након извршених услуга у року од \_\_\_\_\_ дана (не краће од 30 дана) од дана пријема рачуна претходно исправно регистрованог у Централном регистру фактура Министарства финансија.

Фактурисани износ биће уплаћен на текући рачун Извршиоца услуге број \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

### Члан 4.

Уговорене стране сагласно констатују да је рок за израду Акта Процене ризика од катастрофа \_\_\_\_\_ дана, рок за израду Плана заштите и спасавања је \_\_\_\_\_ дана, а рок за израду Плана заштите од удеса је \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана закључења овог уговора. Рок за извршење услуге и место испоруке максимално 100 дана од дана закључења уговора. Наведени рок се не може продужавати, осим у случају околности које битно утичу на једну од две уговорене стране. Време чекања на сагласност и/или одобрење наручиоца и /или неког државног органа се не рачуна у рок извршења, и исто ће бити констатовано у записнику о извршењу услуга.



#### Члан 5.

Извршилац услуга се обавезује да предметне услуге изврши ажурно и квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима и у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима и нормативима струке за предметну врсту услуга.

Квантитативно-квалитативни пријем извршених услуга врши се у просторијама наручиоца, потписивањем записника о примопредаји предмета уговора од стране овлашћених представника наручиоца и извршиоца услуга.

У случају утврђених недостатака, наручилац и извршилац услуга записнички ће их констатовати. Извршилац услуга обавезан је да исте отклони у року од 3 дана.

#### Члан 6.

Ако Извршилац услуга касни са извршењем уговорених услуга обавезан је да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 2% од вредности уговорене цене за сваки дан закашњења.

Наплата уговорне казне ће се вршити одбијањем од рачуна при исплати и то без претходне најаве, с тим што је Наручилац обавезан да у писаној форми саопшти Извршиоцу услуга зарачунате уговорне казне за које је рачун умањен.

Ако Извршилац услуга не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или закасни више од 5 дана од рока утврђеног у члану 4. Овог уговора, Наручилац без образложења и без сагласности Извршиоца услуга има право да депоновани инструмент обезбеђења (меницу) у вредности од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а поднесе на наплату банци.

#### Члан 7.

Испоручилац се обавезује да даном закључења овог уговора, преда Наручиоцу две бланко соло менице без протеста регистроване у надлежном регистру Народне банке Србије које представљају средство финансијског обезбеђења и којим Испоручиоц гарантује за испуњење свих својих уговорених обавеза, односно уредно извршење уговореног посла у висини не већој од 10% од вредности уговора и отклањање недостатака у гарантном року. Истовремено са предајом меница Испоручилац се обавезује да Наручиоцу преда менична овлашћења за Наручиоца да може попунити у складу са овим уговором и оверену копију картона депонованих потписа овлашћених лица Испоручиоца, који ће се држати у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Испоручиоца, након чега ће се вратити Испоручиоцу. Овим уговором Испоручиоц овлашћује Наручиоца да штету коју трпи и друге трошкове наплати из меница из става 1. овог члана. Испоручилац се обавезује да у случају промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, других промена значајних за платни промет и статусних промена, у најкраћем року достави Наручиоцу нове менице са меничним овлашћењима и другу потребну документацију.

#### Члан 8.

Сви евентуални неспоразуми по овом уговору решаваће се међусобним договором у духу добрих пословних односа и узајамног поверења.

Ако се споразум не може решити на поменути начин, исти ће се искључиво и коначно решавати у Привредном суду у Зајечару.

#### Члан 9.

Уговор ступа на снагу и примењује се даном потписа од стране Наручиоца и Извршиоца услуга и важи до коначног извршења услуга која су предмет овог уговора.

#### Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршилац услуга касни са извршењем услуга више од 5 дана и да о томе писмено обавести извршиоца услуга.

Наручилац задржава право да једнострано раскине Уговор и да о томе писмено обавести извршиоца услуга уколико извршилац услуга не отклони записнички констатоване недостатке, у року предвиђеном чланом 5. овог Уговора

#### Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи, прописи којим се регулишу јавне набавке, као и одговарајући прописи који регулишу ову област

#### Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3(три) примерка, а Испоручилац 2 (два) примерка уговора. Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора представља оригинал и производи једнако правно дејство.

**За Наручиоца**

**За извршиоца услуга**

\_\_\_\_\_  
Бојана Длбокић Дубочанин

#### **Напомена:**

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду**, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано споразумом који је саставни део заједничке понуде.
- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## **IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У поступку јавне набавке мале вредност услуга- Остале стручне услуге – Израда аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр.02/2020

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

Понуђач \_\_\_\_\_

*[навести назив и седиште понуђача],*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

**Датум:**

**М.П.**

**Потпис понуђача**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У поступку јавне набавке мале вредност услуга- Остале стручне услуге – израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр.02/2020

У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач \_\_\_\_\_,  
*[навести назив и седиште понуђача]*

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредност услуга- Остале стручне услуге – Израда Аката о Процени ризика од катастрофа, План заштите и спасавања и План заштите од удеса ЈНМВ бр.02/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално,** образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача

**Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем,** образац изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача, а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.